

Formazione continua 2009/2010	TC Tecnici comunali
Promotori	<ul style="list-style-type: none"> – Scuola Universitaria Professionale della Svizzera Italiana, Istituto Scienze della Terra – Repubblica e Cantone Ticino, Divisione della formazione professionale – Associazione Ticinese dei Tecnici Comunali
Presentazione	<p>Il tecnico comunale assume sempre più una funzione centrale nell'attività del Comune. Il suo ruolo in questi anni si è trasformato da tecnico incaricato delle domande di costruzione a consulente del Municipio per tutti gli argomenti inerenti la gestione del territorio.</p> <p>Oltre all'edilizia privata, il tecnico comunale è confrontato per esempio con l'applicazione delle leggi ambientali e delle disposizioni riguardanti la pianificazione del territorio, le commesse pubbliche. Questo presuppone competenze tecnico-amministrative specifiche.</p>
Obiettivi	<p>Permettere a ingegneri, architetti, tecnici e amministratori interessati alla funzione di tecnico comunale di approfondire le proprie conoscenze in ambito tecnico e giuridico per gli aspetti con cui sono costantemente confrontati nell'esercizio della propria attività. Definire le procedure fondamentali da seguire nella gestione tecnico amministrativa delle attività di incidenza territoriale.</p> <p>I relatori affronteranno i temi specifici completando le nozioni teoriche con esempi relativi alla pratica professionale e finalizzati all'attività dei tecnici comunali.</p>
Destinatari	Ingegneri civili e architetti, tecnici e funzionari comunali.
Requisiti	<p>Per l'ammissione agli esami fa stato lo specifico regolamento diramato dal Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport (DECS). Chi frequenta tutto il corso è ammesso d'ufficio agli esami, salvo rinuncia scritta.</p> <p>L'ammissione al corso è riservata a chi è in possesso di una laurea triennale (bachelor) o superiore. I candidati sprovvisti dei titoli menzionati, ma che hanno maturato un'esperienza professionale significativa nel settore, possono essere ammessi su dossier.</p>
Relatori	Giuristi, ingegneri, architetti, funzionari dell'Amministrazione cantonale.
Responsabile	Massimo Bignasca, tecnico comunale e collaboratore Formazione continua SUPSI.
Durata	172 ore-lezione più esami. In totale 15 ECTS.

Programma 2009/2010	Modulo 1	Organizzazione amministrativa, 28 ore-lezione
	6 ottobre	L'organizzazione e le competenze dello Stato <i>Giampiero Gianella, cancelliere dello Stato, Bellinzona</i>
	8 ottobre	I principi generali del diritto amministrativo <i>Nello Bernasconi, avvocato, Lugano</i>
	13 ottobre	La procedura amministrativa <i>Raffaello Balerna, giudice Tribunale d'appello, Lugano</i>
	15, 20 ottobre	La Legge Organica Comunale <i>Mauro De Lorenzi, segretario generale della Città di Lugano</i>
	22 ottobre	Il Comune e la sua amministrazione <i>Loris Zanni, segretario comunale, Bellinzona</i>
	27 ottobre	L'Ufficio tecnico comunale <i>Massimo Bignasca, Ufficio tecnico comunale, Morcote</i>
	Modulo 2	Legge edilizia, 36 ore-lezione
	10, 12, 17, 19, 24, 26 novembre 1, 3 dicembre	La legge edilizia, il regolamento d'applicazione, l'esame di una domanda di costruzione, l'evasione delle opposizioni e l'allestimento di un ricorso <i>Marco Lucchini, direttore Servizio ricorsi del Consiglio di Stato, Bellinzona</i>
	10 dicembre	Le zone soggette a pericoli naturali <i>Lorenza Re, Sezione forestale, Bellinzona</i>
	Modulo 3	Pianificazione del territorio e leggi ambientali, 36 ore-lezione
	15, 17 dicembre	Il registro fondiario <i>Piorgiorgio Ambrosini, ingegnere geometra, Bellinzona</i> <i>Adriano Pinchetti, ufficiale dei registri dei distretti di Bellinzona, Blenio, Leventina e Riviera</i>
	19, 21, 26, 28 gennaio	La pianificazione del territorio <i>Moreno Celio, capo Sezione sviluppo territoriale, Bellinzona</i> <i>Fabio Giacomazzi, architetto pianificatore, Locarno</i> <i>Sandro Montorfani, vicedirettore Dicastero territorio, Città di Lugano</i>
	2 febbraio	Il risparmio energetico <i>Mario Briccola, Ufficio tecnico comunale, Mendrisio</i>
	4 febbraio	L'inquinamento elettromagnetico per i Comuni e la gestione dei rifiuti <i>Sergio Kraschitz, Ufficio prevenzione rumori, Bellinzona</i> <i>Carlo Baggi e Daniele Zulliger, Ufficio gestione rifiuti, Bellinzona</i>
	9 febbraio	La protezione dell'aria e l'inquinamento fonico <i>Angelo Bernasconi, direttore Dipartimento ambiente costruzioni e design, SUPSI</i> <i>Alfio Moro, Ufficio prevenzione rumori, Bellinzona</i>
	Modulo 4	Polizia del fuoco, 8 ore-lezione
	23, 25 febbraio	Le prescrizioni antincendio per tecnici comunali <i>Nazzaro Belli, direttore CISPI, Lugano</i>
	Modulo 5	Legge sulle espropriazioni, Legge sui contributi di miglioria Legge sulle strade, 12 ore-lezione
	2, 4, 9 marzo	Le basi legali, le procedure e la presentazione di casi pratici <i>Margherita De Morpurgo, presidente del Tribunale di espropriazione, Lugano</i> <i>Tiziano Mauri, ingegnere, Pregassona</i>

Programma 2009/2010	Modulo 6	Gestione degli acquedotti, 4 ore-lezione
	16 marzo	Le basi legali e le zone di protezione <i>Roberto Bernasconi, già direttore AGE, Chiasso</i> <i>Antonio Pessina, Ufficio protezione e depurazione acque, Bellinzona</i>
	Modulo 7	Smaltimento delle acque di scarico, 12 ore-lezione
	18, 23, 25 marzo	Piano generale di smaltimento delle acque (PGS), i contributi di costruzione, l'esecuzione, i controlli e la manutenzione delle opere. L'allacciamento alla canalizzazione <i>Fabio Masdonati, già Ufficio canalizzazioni, Bellinzona</i> <i>Michel Tricarico, docente SUPSI</i>
	Modulo 8	L'ufficio tecnico comunale, 28 ore-lezione
30 marzo 1 aprile	Le competenze e le responsabilità, i crediti, il preventivo e il consuntivo <i>Loris Zanni, segretario comunale, Bellinzona</i>	
13, 15, 20, 22 aprile	La LCPubb, la contrattistica, la gestione e l'accompagnamento di progetti <i>Mauro Rezzonico, docente SUPSI</i>	
27 aprile	L'organizzazione di un Ufficio tecnico, la gestione del personale <i>André Engelhardt, Ufficio tecnico comunale, Locarno</i>	
Modulo 9	Preparazione agli esami, 8 ore-lezione	
29 aprile 4 maggio	Esempi di domande teoriche e l'evasione di un caso pratico <i>Sandro Montorfani, vicedirettore Dicastero territorio, Città di Lugano</i>	
	Esami	
25, 27, 31 maggio 1, 2 giugno	Gli esami si svolgeranno secondo lo specifico regolamento e il programma diramato dalla commissione d'esame per l'ottenimento del diploma cantonale di tecnico comunale. Essi verteranno su tematiche concernenti l'attività corrente svolta nella funzione di tecnico comunale. L'esame pratico concerne l'analisi di un caso tratto dalla prassi.	

**Tagliando di iscrizione
da spedire a**

SUPSI, DACD, Formazione continua
Trevano, CP 105
CH-6952 Canobbio

Fax +41 (0)58 666 63 29

Mi iscrivo

TC

Tecnici comunali

Tutto il corso

Cognome

Nome

Modulo 1

Modulo 2

Data di nascita

Funzione

Modulo 3

Modulo 4

Titolo di studio

Modulo 5

Modulo 6

Attinenza (per stranieri luogo di nascita)

Modulo 7

Modulo 8

Indirizzo per l'invio delle comunicazioni e l'addebito della tassa di iscrizione:

Modulo 9

Azienda/Studio

Via

NPA, Luogo

Tel.

E-mail

Data

Firma

Orari		Dalle 17.30 alle 21.00
Luogo		Dipartimento ambiente costruzioni e design, SUPSI, Canobbio
Costo	Tutto il corso	CHF 2'850.–
	Moduli	1 CHF 560.– 2 CHF 720.– 3 CHF 720.– 4 CHF 160.– 5 CHF 240.– 6 CHF 80.– 7 CHF 240.– 8 CHF 560.– 9 CHF 160.–
	Esami	CHF 500.–
Iscrizioni		Entro il 4 settembre 2009
Osservazioni		Verrà data la priorità ai candidati che si iscrivono a tutto il corso. Il numero dei partecipanti è limitato a 25. I relatori e le date possono subire delle variazioni prima dell'inizio del corso.
Certificati		– Attestato di frequenza – Certificate of Advanced Studies SUPSI e Diploma Cantonale di Tecnico comunale, subordinati al superamento dell'esame finale secondo specifico regolamento diramato dalla Divisione della formazione professionale.
Pagamento		Il pagamento della quota di iscrizione è da versare prima dell'inizio del corso, sul conto bancario della Scuola Universitaria Professionale della Svizzera Italiana (SUPSI), tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione.
Condizioni generali		Per garantire un buon livello qualitativo del corso, SUPSI fissa un numero minimo e massimo di partecipanti; nell'accettazione, farà stato l'ordine cronologico delle iscrizioni in base al timbro postale o alla data del fax. Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse insufficiente o per eventuali altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso le persone iscritte verranno avvisate tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno rimborsate. In caso di rinuncia, ogni partecipante ha diritto a un rimborso parziale (50%) della quota di iscrizione, solo se questa avviene per iscritto una settimana prima dell'inizio del corso. In caso contrario, l'intero importo è dovuto. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. Assicurazione: i partecipanti non sono assicurati dalla SUPSI. Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.
Informazioni	amministrative	SUPSI, Dipartimento ambiente costruzioni e design Trevano, CP 105 CH-6952 Canobbio tel. +41 (0)58 666 63 25 fax +41 (0)58 666 63 29 dacd.fc@supsi.ch www.fc.dacd.supsi.ch
	tecniche	Massimo Bignasca maxbigna@ticino.com